ROZEZNANIE RYNKU nr 1/2019/SUR z dnia 18.11.2019 r.   
w projekcie „*Rada ds. Kompetencji Sektora Usług Rozwojowych*”

1. **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Polska Izba Firm Szkoleniowych, ul. Londyńska 19 lokal 1, 03-921 Warszawa

NIP 1132533194

REGON 140042435

Telefon: 226162763

Adres e-mail: [biuro@pifs.org.pl](mailto:biuro@pifs.org.pl)

[www.pifs.org.pl](http://www.pifs.org.pl)

1. **PRZEDMIOT ZAPYTANIA:**

Świadczenie usług najmu lokalu biurowego, który będzie wykorzystywany jako biuro projektu „Rada ds. Kompetencji Sektora Usług Rozwojowych” (dalej: Projektu) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, nr umowy POWR.02.12.00-00-SR17/18 z dnia 09 września 2019 r. (dalej: Umowy), zawartej pomiędzy Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości a Polska Izbą Firm Szkoleniowych (dalej PIFS).

Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu, dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER), Działanie 2.12 Zwiększenie wiedzy o potrzebach kwalifikacyjno-zawodowych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. **TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

28 listopada 2019 r.

1. **PODSTAWA PRAWNA**

##### Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.). Niniejsze zapytanie jest zgodne z wymaganiami rozeznania rynku, o którym mowa w podrozdziale 6.5.1 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014*-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.

1. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. **Przedmiot Zamówienia obejmuje** świadczenie usług najmu lokalu biurowego, który będzie wykorzystywany na potrzeby projektu „Rada ds. Kompetencji Sektora Usług Rozwojowych”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
   2. Termin wykonania zamówienia: 01.12.2019 – 31.08.2022 (33 miesiące).
   3. Lokal biurowy, o którym mowa powyżej, znajdować się będzie w obrębie dzielnicy Saska Kępa, czyli w bliskości lokalu, w którym mieści się siedziba Zamawiającego, tj. w Warszawie,   
      przy ul. Londyńskiej 19. Zamawiający podjął decyzję o ograniczeniu przedmiotu zamówienia z uwagi na następujące szczególne okoliczności:
      1. usytuowanie biura projektu w bliskiej odległości od siedziby Zamawiającego, ułatwi współpracę pomiędzy osobami realizującymi projekt a pozostałymi pracownikami   
         i kadrą zarządzającą Zamawiającego,
      2. usytuowanie biura projektu w bliskiej odległości od siedziby Zamawiającego, przyspieszy i uprości przepływ informacji i dokumentów między personelem projektu,  
         a kadrą zarządzającą Zamawiającego,
      3. usytuowanie biura projektu w bliskiej odległości od siedziby Zamawiającego zapewni łatwy dostęp do dokumentacji księgowej, kadrowej i innej dokumentacji Zamawiającego,
      4. usytuowanie biura projektu w budynku, w bliskiej odległości od siedziby Zamawiającego pozwoli osobom realizującym projekt wykorzystywać infrastrukturę teleinformatyczną i sprzęt biurowy będący w posiadaniu Zamawiającego.
   4. Lokal musi być przystosowany do prowadzenia w nim pracy biurowej, w szczególności poprzez wyposażenie go w stosowne łącza teleinformatyczne (telefon, sieć internetowa), ponadto budynek musi mieć zapewnioną całodobową ochronę.
   5. Wymagania co do wyposażenia pomieszczenia biurowego:
      1. Wyposażenie lokalu w podstawowe meble biurowe: 1 biurko, 2 krzesła biurowe, szafa   
         z przeznaczeniem do przechowywania dokumentacji projektowej (zamykana na klucz,   
         o wymiarach min. 0,9 x 1.8 m) oraz z możliwością oznakowania lokalu logotypami unijnymi, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
      2. Dostęp do zaplecza sanitarnego.
      3. Metraż pomieszczenia: min. 10 m².
      4. Pomieszczenie ma mieć przeznaczenie do samodzielnego wykorzystania.
   6. Koszty eksploatacji – woda, gaz, prąd, łącze internetowe zawarte są w czynszu i nie podlegają zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
2. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
   1. Oferta Wykonawcy sporządzona w odpowiedzi na niniejsze zapytanie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym zawierać będzie miesięczną cenę netto za wynajem lokalu,   
      wg stałej stawki przez cały okres realizacji zamówienia.
   2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
3. **PROCEDURA I KRYTERIA OCENY OFERT**
   1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.
   2. Oferta oceniana będzie pod względem kryterium cenowego - cena netto 100 % oceny.
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dotyczące braku wyboru Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
4. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY** 
   1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
   2. Oferta powinna mieć formę pisemną oraz zawierać podpis (własnoręczny podpis) osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
   3. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy   
      i siedziby.
   4. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć:
      1. wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania),
      2. podpisane Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania),
      3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę i jej załączniki podpisuje pełnomocnik.
   5. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
   6. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
   7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
   8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
   9. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego.
5. **WYKONAWCA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w niniejszym Zapytaniu (w punkcie 15).

1. **OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Renata Kowalska,   
nr tel.: +48 605 390 599, e-mail: [renata.kowalska@pifs.org.pl](mailto:renata.kowalska@pifs.org.pl)

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym Zapytaniem należy kierować na adres:

Polska Izba Firm Szkoleniowych, ul. Londyńska 19 lokal 1, 03-921 Warszawa

z dopiskiem: „**Rozeznanie rynku 1/2019/SUR**” lub na adres e-mail: [renata.kowalska@pifs.org.pl](mailto:renata.kowalska@pifs.org.pl)

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
   1. Oferta powinna być złożona na druku „OFERTA” (załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami.
   2. Oferta musi obejmować całość Zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
   3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
   4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
   5. Oferta i załączniki do Oferty muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).
   6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
   7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.
2. **MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA OFERT**
   1. Oferty należy dostarczyć w formie pisemnej (w zamkniętej kopercie) drogą pocztową lub osobiście z dopiskiem **„Rozeznanie rynku 1/2019/SUR”** do siedziby Zamawiającego,   
      ul. Londyńska 19 lokal 1, 03-921 Warszawa lub w formie elektronicznej (scan kompletnej   
      i podpisanej oferty) na adres e-mail: [renata.kowalska@pifs.org.pl](mailto:renata.kowalska@pifs.org.pl) wpisując w temacie wiadomości: **„Rozeznanie rynku 1/2019/SUR”**
   2. Termin składania ofert upływa dnia **28 listopada 2019 r.**
3. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 (trzydzieści) dni i rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.** W przypadku przedłużenia terminu składnia ofert, termin związania ofertą, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.

1. **OPIS WARUNKÓW STAWIANYCH OFERENTOM**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający poniższe warunki:

* 1. Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem Zamówienia.
  2. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym   
     lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego   
     lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane   
     z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
     + 1. Uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
       2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
       3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
       4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

UWAGA: Wykonawcy załączają do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań zgodne   
ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.

1. **WYJAŚNIENIA, ODRZUCENIE OFERT**
   1. Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w razie potrzeby wezwie Wykonawców –   
      w wyznaczonym przez siebie terminie – do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym załączonych dokumentów. Zamawiający za zgodą Wykonawcy dokona poprawek złożonych ofert w zakresie oczywistych omyłek pisarskich   
      i rachunkowych.
   2. OFERTY nie spełniające wymogów obligatoryjnych, tj. nie dokumentujące spełniania warunków opisanych w pkt. 15 zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej. Odrzucone zostaną także oferty zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (tj. odbiegającą istotnie od średnich stawek rynkowych).
2. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania stanowią jego integralną część.

Załącznik nr 1 Wzór – OFERTA.

Załącznik nr 2 Wzór – Oświadczenie o braku powiązań Zamawiającym.